

Orientering om behandling af personoplysninger¹

Som led i din uddannelse på Københavns åbne Gymnasium indsamler og behandler vi personoplysninger om dig (og dine forældre, hvis du er under 18 år), jf. artikel 6, stk. 1, og artikel 9, stk. 1, i databeskyttelsesforordningen²

Københavns åbne Gymnasium tilstræber at behandle så få personoplysninger om dig (og dine forældre, hvis du er under 18 år), som muligt, ligesom vi kun foretager en behandling af de personoplysninger, vi har, hvis behandlingen er nødvendig, sagligt begrundet og proportionel.

Vi indsamler og behandler derfor som altovervejende udgangspunkt kun de personoplysninger om dig, der er **nødvendige** for at vi kan overholde vores pligter i henhold til den gymnasiale lovgivning. ±±

Det kan være for at vi kan dokumentere, at du opfylder betingelserne for optagelse, for oprykning til næste klassetrin, for modtagelse af SU eller andre ydelser, som du har ansøgt om eller for at blive indstillet til eksamen på normale vilkår.

Herudover behandles års- og eksamenskarakterer med det formål at dokumentere, at du opfylder betingelserne for at blive student.

Hvis anden lovgivning, om offentlig myndighedsudøvelse pålægger os en retlig forpligtelse, der gør det nødvendigt for os at indsamle og behandle visse personoplysninger, gør vi også det. Og endelig behandler vi personoplysninger, hvis det er nødvendigt af andre lovlige, driftsmæssigt begrundede årsager, fx til gennemførelse af kontrolforanstaltninger og til brug for skolens økonomistyring.

Disse personoplysninger er:

- Stamoplysninger på dig og dine forældre, dvs. navn, adresse, CPR-numre, telefonnummer, mailadresse
- De oplysninger om dig selv, som du selv har givet os i din ansøgning, herunder oplysninger om tidligere skoleaktiviteter, din begrundelse i fritekst for at søge om optagelse hos os*, dine karakterer fra 9. eller 10. klasse, evt. bilag med udtalelser, diverse erklæringer og oplysninger om særlige forhold
- Evt. vurderinger fra Ungdommens Uddannelsesvejledning om din uddannelsesparathed
- Evt. resultater fra din optagelsesprøve
- Oplysninger om holdsætning, ønsker ifht. studieretning
- Dit foto (udelukkende til intern visning på Ludus med mindre du giver samtykke til offentliggørelse)
- Oplysninger om dine faglige resultater og standpunkt
- Oplysninger om din deltagelse i prøver og eksamen, netværkstrafik under prøver og eksamen med internetadgang
- Oplysninger om dit fravær og fraværsgrunde

¹ Denne orientering gives med henvisning til art. 13 og 14 i databeskyttelsesforordningen

² EUROPA-PARLAMENTETS OG RÅDETS FORORDNING (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (generel forordning om databeskyttelse)

- Oplysninger om din og dine forældres adgange til og trafik i de it-systemer, I er brugeroprettet i, idet vi som led i vores systemdrift og -vedligehold samt til forebyggelse af misbrug har adgang til oplysninger om fx brugertrafik og -adfærd i skolens it-systemer, fx i Ludus og på skolens netværk
- Videooptagelser i de områder, hvor der er kameraovervågning. Skolen er videoovervåget.
- Individuelle aftaler fx om udlån af iPad og bøger til dig
- Oplysninger om betalingskort og transaktioner som led i dit eller dine forældres køb af billetter til skolens arrangementer eller betaling for studieture

I sjældnere tilfælde kan det blive nødvendigt at behandle fortrolige eller følsomme personoplysninger om dig, fx som led i

- Anmodning om optagelse på særlige vilkår eller særundervisning pga. fx handicap
- Henvendelser fra (eller om) dig, hvis henvendelsen indeholder sådanne oplysninger om dig*
- Ved mistanke om snyd ved prøver og eksamen
- Sager om sanktioner (fx fratagelse af SU, prøveafleggelse i alle fag, ikke-indstillet til eksamen, bortvisning)
- Mistanke eller konstatering af misbrug af skolens it-systemer eller netværk
- Håndtering af fravær og fraværsgrunde, hvis du eller dine forældre selv oplyser os om, at fraværet skyldes helbreds- eller sociale forhold, og hvis du/I med henvisning til disse forhold beder om særlige vilkår, fx sygeundervisning, forlænget tid til eksamen, sygeeksamen, eller lign.
- Testresultater, fx som led i ordblindetest*
- Oplysninger om forældreindkomst og/eller ganske særlige forhold i hjemmet, fx sygdom, hvis du selv søger om dispensation til udeboende SU*
- Oplysninger om gæld til skolen som følge af din manglende bogaflevering

De med * markerede oplysninger ovenfor er frivillige for dig at afgive, idet du dog kan blive afskåret fra visse ydelser eller begivenheder, hvis du ikke giver os oplysningerne.

Derudover foretager vi også følgende behandlinger af personoplysninger om dig, hvis du har **samtykket** til det:

- Offentliggørelse af fx foto eller video af dig på internettet, fx på skolens hjemmeside, på skolens profil på sociale medier eller i skolens trykte publikationer
- Registrering af følsomme³ personoplysninger om dig som led i studievejledning
- Registrering og videregivelse af følsomme personoplysninger om dig, som led i ansøgning om SPS
- Visning af dine kontaktoplysninger i Blå Bog

Du (og dine forældre, hvis du er under 18 år) giver dit samtykke i forbindelse med optag på Københavns åbne Gymnasium. Samtykkeerklæringen sendes ud med optagelsesbrevet eller kan rekvireres via skolens kontor og skal returneres til skolens kontor.

Din besvarelse af samtykke er obligatorisk, men det er frivilligt, om du vil give samtykket. Du kan til enhver tid tilbagekalde dit samtykke med virkning for fremtiden samt med tilbagevirkende kraft, hvis dette er teknisk muligt.

³ Følsomme personoplysninger er oplysninger om bl.a. politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning, helbredsdiagnoser, etnisk oprindelige eller oplysninger om seksuelle forhold eller seksuel orientering

Overførsel til tredjelande

Som led i vores behandling af dine personoplysninger, kan der ske overførsel af dine personoplysninger til lande udenfor EU, f.eks. i forbindelse med studierejser.

De personoplysninger om dig, der kan blive overført til lande udenfor EU, er dine stamoplysninger og pasoplysninger, hvis du rejser ud af EU på studierejse.

Videregivelse

Københavns åbne Gymnasium videregiver kun personoplysninger om dig, hvis det er et krav ifølge lovgivningen og det i øvrigt er nødvendigt for varetagelsen af vores pligter som gymnasieskole.

Modtagere af dine oplysninger kan da være Undervisningsministeriet eller ministeriets styrelser, Regionen eller Styrelsen for Videregående Uddannelser.

Dine rettigheder (og dine forældres, hvis du er under 18 år)

Retten til indsigt: Du (eller dine forældre) kan få indsigt i, hvilke personoplysninger vi behandler om dig (eller dem), hvad formålet med behandlingen er, hvor længe vi opbevarer personoplysningerne, hvor vi har oplysningerne fra (hvis vi ikke har modtaget dem fra jer), hvem vi evt. videregiver personoplysningerne til samt på hvilket grundlag, vi evt. overfører personoplysningerne til tredjelande, jf. art. 15 i databeskyttelsesforordningen.

Indsigten kan gives enten ved at vi udleverer en kopi af oplysningerne, og/eller ved, at vi beder dig/der om selv at logge ind med jeres brugeradgang i et it-system og se oplysningerne deri (hvis der er fuld adgang til egne oplysninger i systemet).

Retten til indsigt kan dog være begrænset, hvis hensynet til private interesser, fortrolighed om andres oplysninger eller tavshedspligt i den offentlige forvaltning kræver det, jf. databeskyttelseslovens § 22.

Retten til indsigelse: Du (eller dine forældre) kan gøre indsigelse mod vores behandling af personoplysninger, hvis dine/jeres interesser i *ikke* at få behandlet personoplysninger, går forud for Københavns åbne Gymnasiums legitime interesser i at *kunne* foretage behandlingen, jf. artikel 21 i databeskyttelsesforordningen

Retten til berigtigelse: Du (eller dine forældre) kan få rettet eller suppleret personoplysninger om dig eller jer, som er forkerte eller ufuldstændige, jf. artikel 16 i databeskyttelsesforordningen.

Retten til begrænsning af behandlingen: Du (eller dine forældre) har ret til at få begrænset vores behandling af personoplysninger, hvis der er særlige grunde til det, jf. artikel 18 i databeskyttelsesforordningen.

Retten til sletning: Vi opbevarer dine personoplysninger så længe, det er nødvendigt af hensyn til Københavns åbne Gymnasiums dokumentation for vores administration af dine skolegang.

De fleste oplysninger om dig slettes derfor 3 år efter du er blevet student.

Følgende oplysninger om dig slettes dog først efter 5 år: oplysninger i sager om ansøgning og administration af udeboende SU og SPS-midler. Følgende oplysninger om dig slettes efter 10 år: oplysninger om sanktioner. Dit eksamensbevis slettes efter 30 år.

Dine forældres personoplysninger (stam-, kontakt- og systembrugeroplysninger) opbevares indtil du fylder 18 år. Hvis du har sagt ja til, at vi stadig må kontakte dine forældre ang. din skolegang,

når du er fyldt 18 år, opbevarer vi dine forældres personoplysninger indtil du forlader skolen. Hvis der fx som led i ansøgning om udeboende SU er indhentet oplysninger om dine forældres indkomst eller øvrige forhold, opbevarer vi dem i 5 år fra udgangen af det kalenderår, hvor du er blevet student.

Hvis du tilbagekalder det samtykke, du har givet til os til visse behandlinger, ophører vi fremover med de persondatabehandlinger, du gav samtykke til. Dog kan vi have behov for fortsat at behandle visse af personoplysningerne i en begrænset periode, fx som dokumentation for den administration af økonomiske tilskud eller særlige vilkår, som du har modtaget på baggrund af personoplysninger, som du gav samtykke til, vi måtte behandle. Hvis dit samtykke er givet til offentliggørelse af dit foto eller video på internettet, vil vi gøre, hvad der er teknisk muligt med de redskaber, vi er i besiddelse af, for at fjerne dine personoplysninger igen. Vi kan dog ikke garantere, at materialet kan fjernes igen fra fx Googles søgemaskine eller Facebook.

Sådan gør du brug af dine rettigheder: Du (eller dine forældre) skal kontakte databeskyttelsesrådgiveren og oplyse, hvilken ret, du/I ønsker at gøre brug af og hvorfor. Vi vil herefter undersøge, om vi er enige i, at retten kan udøves. Hvis vi ikke umiddelbart er enige, giver vi en begrundelse for det, og du/I vil så få lejlighed til at udtale jer, før vi træffer endelig afgørelse om, hvorvidt retten kan udøves. Vores afgørelse herom skal følge forvaltningslovens regler om høring, begrundelse og klagevejledning, jf. forvaltningslovens §§ 19–25.

Formalia

Københavns åbne Gymnasium er dataansvarlig for de behandlinger af personoplysninger, vi har beskrevet ovenfor.

Hvis du (eller dine forældre) har spørgsmål eller ønsker at gøre brug af de rettigheder, der er beskrevet ovenfor, kan du kontakte skolen på følgende mailadresse: kg@adm.kg.dk eller telefonnummer: 36 46 33 50.

Databeskyttelsesrådgiver (DPO) for Københavns åbne Gymnasium er: Anne Schultz og kan i ganske særlige tilfælde kontaktes på følgende mailadresse: ansc@itcfyn.dk.

Klageadgang

Københavns åbne Gymnasiums behandling af personoplysninger kan påklages til Datatilsynet, Borgergade 28, 5, 1300 København K.

Kendskab til personoplysninger om dine kammerater og lærere

Som led i din skolegang vil du få kendskab til personoplysninger om dine kammerater og lærere. Disse oplysninger skal du behandle med omtanke og respekt.

Vedrørende deling af billeder og/eller lyd- eller videooptagelser af andre personer på internettet skal du være meget opmærksom på følgende:

- Du må kun dele oplysninger, videoer og fotos af andre, hvis alle de personer, som oplysningerne angår (fx de personer, der kan ses eller høres på en video) på forhånd har givet lov – tydeligt og frivilligt. Hvis man deler noget uden at have fået lov, er det ulovligt.
- Det skal være den konkrete oplysning, video eller foto, som personerne skal give lov til, at du deler. Dvs. at hvis man har sagt "ja" én gang, gælder det kun i det aktuelle tilfælde.

- Hvis personerne senere fortryder, at de sagde "ja" til at du måtte dele oplysninger, video eller fotos af dem, skal du straks fjerne materialet igen fra det medie, hvor du har lagt den op, ligesom du skal bede de venner, du evt. har delt materialet med, om at slette det.
- Det kan i mange tilfælde være praktisk umuligt at fjerne materiale fra fx Facebook, og derfor skal du overveje nøje, om det er en god ide at dele materialet i første omgang.
- Hvis skaden allerede er sket og materialet er lagt på nettet og evt. videredelt, kan man finde vejledning i at slette materiale fra forskellige platforme i denne [vejledning](#) fra Red Barnet.

Du kan også læse om, hvad du må dele på sociale medier, [her](#).

Sikker kommunikation med os om din skolegang

Som led i din skolegang kan du (og dine forældre indtil du fylder 18 år) få brug for dele personoplysninger med skolen (se s.1). Når du kontakter os på email, skal du være opmærksom på, at personfølsomme data bør sendes via sikker email.

Hvad er sikker e-mail?

Når du sender en almindelig e-mail, svarer det til at sende et åbent postkort med posten. Alle kan i princippet læse med. Sikker e-mail svarer til at putte dit postkort i en konvolut, der kun kan åbnes af den rigtige modtager. Læs mere om [sikker mail](#).